

MAIRIE
de
CHAMPNETERY
Haute-Vienne
87400

Tél. :0555560154
Fax :0555565475

CONSEIL MUNICIPAL
SEANCE DU 09 JUILLET 2015

COMPTE RENDU SOMMAIRE (affiché en exécution de l'article L121-17 du Code des Communes)

- AGENDA D'ACCESSIBILITE PROGRAMMEE (Ad'AP) :

M. le Maire présente au Conseil le devis proposé par ACOFAS- 30, rue Pétoniaud Beaupeyrat- 87000-Limoges-, concernant des prestations de Diagnostic et de Rédaction de la demande d'approbation d'un Agenda d'Accessibilité, qui doit être déposée en Préfecture avant le 27/09/2015 .

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré,

- **ACCEPTE, à l'unanimité, le devis de ACOFAS , concernant des prestations de Diagnostic et de Rédaction de la demande d'approbation d'un Agenda d'Accessibilité, d'un montant total de 875€ TTC, tel qu'annexé à la présente délibération ;**
- **DIT que les crédits nécessaires sont inscrits au BP 2015.**

- PREVENTION DES RISQUES PROFESSIONNELS- ACHAT D'UNE PLATE-FORME INDIVIDUELLE ROULANTE LEGERE- :

M. le Maire informe le Conseil que, suite à l'audit d'inspection du Service Prévention des Risques Professionnels du Centre Départemental de Gestion de la Haute-Vienne, il a été notamment recommandé que les agents techniques puissent effectuer les tâches liées à la taille des arbres et au nettoyage des vitres, en toute sécurité, en utilisant une plate-forme individuelle roulante légère (PIRL).

Il présente le devis proposé par la Sté MACC, concernant ce matériel, d'un montant de 966,00 TTC.

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré,

- **DECIDE l'achat d'un Plate-forme individuelle roulante légère (PIRL) et ACCEPTE le devis présenté par la Sté MACC, d'un montant de 966,00€ TTC, tel qu'annexé à la présente délibération ;**
- **DIT que les crédits nécessaires sont inscrits au BP 2015.**

- DELIBERATION MODIFICATIVE N° 2 – VIREMENT DE CREDITS SUR EXERCICE 2015- BUDGET PRINCIPAL - :

M. le Maire expose au Conseil que les crédits prévus à certains chapitres du **budget primitif PRINCIPAL de l'exercice 2015** étant insuffisants, il est nécessaire d'effectuer le virement de crédits ci-dessous :

OBJET DES DEPENSES	Diminution sur crédits déjà alloués		Augmentation des crédits	
	Chapitre et article	somme	chapitre et article	somme
* IMMOBILISATIONS CORPORELLES EN COURS-CONSTRUCTION-	2313	1 500€		
* AUTRES IMMOBILISATIONS CORPORELLES –			2188	1 500€
TOTAUX		1 500€		1 500€

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré,
APPROUVE le virement de crédits indiqué ci-dessus .

-GARDERIE MUNICIPALE :

-Horaires de fonctionnement

-Participation financière demandée aux familles pour l'année 2015/2016

M. le Maire présente les comptes 2014/2015 du service de Garderie Municipale de Champnétery.

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré,

- **DECIDE de fixer, pour l'année scolaire 2015/2016, les horaires de fonctionnement de la Garderie Municipale suivants :**
.les LUNDI, MARDI, JEUDI et VENDREDI (uniquement jours d'école) :
de 7h00 à 8h50 et de 16h30 à 19h00.
.le MERCREDI (uniquement jour d'école) :
de 7h00 à 8h50 et de 12h00 à 12h30.
- **DECIDE qu'il sera appliqué, à compter du 01 septembre 2015, une participation financière des familles, en ce qui concerne le fonctionnement de cette Garderie Municipale, selon les tarifs suivants :**
***soit un tarif forfait de 85€ par période [période 1=du01/09au31/12/15 ; période 2 = du01/01au31/03/16 ; période 3= du01/04au05/07/16] et par enfant**
***soit un tarif de 2,60€ par jour (matin+soir) et par enfant.**

-PRIX DES REPAS A LA CANTINE SCOLAIRE POUR L'ANNEE SCOLAIRE 2015/2016 :

Vu le budget 2014/2015 de la cantine scolaire de Champnétery ;
Vu que les Conseils Municipaux ont la liberté de décision en matière d'augmentation du prix des repas, dans les cantines scolaires ;

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré,

- **DECIDE, à compter du 01 septembre 2015, d'appliquer aux repas pris à la Cantine Scolaire les tarifs suivants :**
. Prix du repas enfant = 2,55€
. Prix du repas adulte = 5,10€ .
- **DECIDE que, de même que les années précédentes, seules les absences à plus de 4 repas consécutifs seront décomptées.**

- RYTHMES SCOLAIRES 2015/16 - ORGANISATION DU TEMPS SCOLAIRE ET ACTIVITES PERISCOLAIRES :

M. le Maire informe le Conseil Municipal de la volonté, en 2013, des Enseignantes et Parents

d'Elèves de l'Ecole Primaire de Champnétery, de mettre en place la réforme des rythmes scolaires, dès la rentrée de Septembre 2013.

Il est nécessaire d'organiser à nouveau pour la prochaine année scolaire 2015/16 le temps scolaire et les activités périscolaires.

En accord avec les Enseignantes et l'Inspection d'Académie, les horaires de l'école à la rentrée de septembre 2015 seront les mêmes que durant l'année scolaire 2014/15 :

Lundi : 9h00-12h30 ; 14h00-16h30

Mardi : 9h00-12h30 ; 14h00-15h30

Mercredi : 9h00-12h00

Jeudi : 9h00-12h30 ; 14h00-15h30

Vendredi : 9h00-12h30 ; 14h00-15h30

Les séances de piscine se dérouleront l'année prochaine du 14 décembre 2015 au 14 Mars 2016 inclus les lundis de 15h00 à 16h00.

M. le Maire, Mme l'Adjoint déléguée aux affaires scolaires et les Enseignantes de l'Ecole Primaire de Champnétery se sont réunis afin de proposer une organisation des activités périscolaires pour l'année 2015/16.

Lors de cet échange sont ressortis les principaux axes de ce projet qui sera effectif dès la rentrée de septembre. Il pourra être réajusté en courant d'année scolaire si nécessaire.

Ce projet cadre les temps périscolaires (mardi, jeudi, vendredi de 15h30-16h30), il a été mis en place ce qui suit :

Mardi	Jeudi	Vendredi
<p>Elèves de maternelle+CP+CE1 : *du 01 septembre au 17 novembre 2015 Activité sportive = initiation au football. *du 24 novembre au 15 décembre 2015 Modelage terre et porcelaine – moulage plâtre *de janvier à mars 2016 APC ou temps personnel (jeux de cour, jeux de société, possibilité pour les CP+CE1 d'avancer les devoirs à la maison). *d'avril à juillet 2016 Temps personnel (jeux de cour, jeux de société, possibilité pour les CP+CE1 d'avancer les devoirs à la maison).</p> <p>Elèves de CE2-CM1-CM2 : *de septembre à décembre 2015 APC ou temps personnel (jeux de cour, jeux de société, possibilité d'avancer les devoirs à la maison). *du 05 janvier au 09 février 2016 Modelage terre et porcelaine – moulage plâtre *du 01 mars au 26 avril 2016 Sensibilisation à la musique *du 03 mai au 28 juin 2016 Initiation à la course d'orientation- et Tennis</p>	<p>Elèves de maternelle+CP+CE1 : *de septembre à décembre 2015 APC ou temps personnel (jeux de cour, jeux de société, possibilité pour les CP+CE1 d'avancer les devoirs à la maison). *de janvier à février 2016 Temps personnel (jeux de cour, jeux de société, possibilité pour les CP+CE1 d'avancer les devoirs à la maison). *du 03 mars au 12 mai 2016 Activité sportive = hockey, jeux de balles, athlétisme (passage de relais). *du 19 mai au 30 juin 2016 Activité sportive = initiation au football.</p> <p>Elèves de CE2-CM1-CM2 : *de septembre à décembre 2015 Activité sportive = initiation au football. *du 07 janvier au 12 mai 2016 APC ou temps personnel (jeux de cour, jeux de société, possibilité d'avancer les devoirs à la maison). *du jeudi 19 mai au 30 juin 2016 Temps personnel (jeux de cour, jeux de société, possibilité d'avancer les devoirs à la maison).</p>	<p>Elèves de maternelle+CP+CE1 : *de septembre à décembre 2015 1 vendredi sur 2 = Activités culturelles : théâtre, jeux et lecture 1 vendredi sur 2 = Temps personnel (jeux de cour, jeux de société, possibilité pour les CP+CE1 d'avancer les devoirs à la maison). *du 08 janvier au 13 mai 2016 Activités culturelles : théâtre, jeux et lecture. *du 20 mai au 01 juillet 2016 Temps personnel (jeux de cour, jeux de société, possibilité pour les CP+CE1 d'avancer les devoirs à la maison).</p> <p>Elèves de CE2-CM1-CM2 : *de septembre à décembre 2015 1 vendredi sur 2 = Activités culturelles : théâtre, jeux et lecture 1 vendredi sur 2 = Temps personnel (jeux de cour, jeux de société, possibilité pour les CP+CE1 d'avancer les devoirs à la maison). *du 08 janvier au 13 mai 2016 Temps personnel (jeux de cour, jeux de société, possibilité pour les CP+CE1 d'avancer les devoirs à la maison). *du 20 mai au 01 juillet 2016 Activités culturelles : théâtre, jeux et lecture.</p>

APC : Activités Pédagogiques Complémentaires (les enseignants désigneront les élèves concernés qui pourront changer selon les périodes ou en cours de période). Elles ont été placées de la sorte afin que les élèves désignés par les enseignantes ne soient pas pénalisés sur les autres types d'activités (sportives, culturelles).

Elles seront axées, en temps d'aide aux élèves en difficulté, sur des activités en lien avec le projet d'école ou de l'aide aux élèves dans la méthodologie. Elles seront définies dès la rentrée de septembre par l'équipe enseignante.

Il est à noter qu'une autorisation annuelle sera à signer pour l'année scolaire aussi bien pour les temps périscolaire que pour les temps d'APC. **Les élèves qui s'engageront dans les activités périscolaires devront s'engager à l'année (en effet des projets seront menés sur ces activités).**

Les activités sportives seront animées par des animateurs employés d'associations sportives et de la Communauté de Communes de Noblat. Ces personnes seront accompagnées d'un CAE employé par la commune (afin de permettre un meilleur taux d'encadrement).

Les APC ainsi que les activités culturelles seront encadrées par les enseignantes de l'école ou par des sociétés ou auto-entrepreneurs.

Les autres activités seront encadrées par des personnes employées de sociétés ou auto-entrepreneurs ou, en cas de nécessité, des bénévoles qui établiront un projet d'activités en lien avec le projet éducatif territorial.

Les temps personnel/garderie seront pris en charge par l'Agent communal actuellement en charge de la garderie (CDD).

Une participation symbolique sera demandée aux familles.

M. le Maire précise que, pour la réalisation de ces rythmes scolaires sur cinq jours, il est nécessaire que la Commune assume la prise en charge financière suivante :

- **des heures supplémentaires pour le CAE intervenant à l'Ecole :**
le mercredi = de 9h00 à 12h00 (les jours d'école seulement)
- **des heures supplémentaires pour la personne affectée à la Garderie Municipale :**
les mardi, jeudi et vendredi = de 15h30 à 16h30 (les jours d'école seulement)
le mercredi = de 7h00 à 8h50 et de 12h00 à 12h30 (les jours d'école seulement)
- **1 enseignante pour des activités culturelles et sportives**
*les vendredis= de 15h30 à 16h30 (les jours d'école seulement)
(coût =24€x35heures=840€)
- **2 intervenants extérieurs pour des activités sportives :**
*les mardis = de 15h30 à 16h30(les jours d'école seulement) du 01/09/2015 au 17/11/2015
et les jeudis = de 15h30 à 16h30(les jours d'école seulement) du 03/09/2015 au 17/12/2015
puis du 19/05/2016 au 30/06/2016 :
M. Ludovic RAPAUD salarié du Club de Football de St-Léonard : initiation au football
(13€/séance x 31 séances= 403,00€).
*les jeudis = de 15h30 à 16h30 (les jours d'école seulement) :du 03/03/2016 au 12/05/ 2016
et les mardis = de 15h30 à 16h30 (les jours d'école seulement) : du 03/05/2016 au 28/06/2016
un salarié de la Communauté de Communes de Noblat : hockey, jeux de balles, athlétisme
[passage de relais], course d'orientation, tennis.
(32€/séance x [17 séances – 6 gratuites]= 352,00€)
- **1 intervenant extérieur pour l'initiation à la musique :**
*les mardis = de 15h30 à 16h30(les jours d'école seulement) du 01/03/2016 au 26/04/2016
un salarié de la Communauté de Communes de Noblat
(29,00€/séance x 7 séances = 203,00€)
- **1 intervenant extérieur pour une activité arts plastiques (modelage):**
Mme Yaël MALIGNAC
les mardis=de 15h30 à 16h30 (les jours d'école seulement) du 24/11/2015 au 15/12/2015 et du
05/01/2016 au 09/02/2016
([10 séances x 35€ = 350,00€]+30,00€ de matériel= 380,00€)

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré,

- **DECIDE de recruter les intervenants désignés ci-dessus aux jours et heures ci-dessus indiqués ;**
- **AUTORISE le Maire à signer les conventions nécessaires à la mise en place des activités, notamment sportives, et musicales énumérées ci-dessus ;**
- **AUTORISE le Maire à assurer en responsabilité civile, auprès de la sté SMACL Assurances, les intervenants extérieurs et élèves dans le cadre de ces activités périscolaires, au cours de l'année scolaire 2015/16 ;**
- **DIT que les crédits nécessaires sont inscrits au BP 2015 et le seront au BP 2016 ;**
- **DECIDE de fixer une participation annuelle pour les familles, d'un montant de 13€ par enfant, pour accéder à l'ensemble des activités périscolaires.**

- CONVENTION DE MUTUALISATION POUR FINANCEMENT DU RASED :

Monsieur le Maire informe le Conseil que le Réseau d'Aides Spécialisées pour Elèves en Difficulté (RASED), actuellement composé d'une psychologue scolaire et d'une enseignante spécialisée chargée des aides à dominante rééducative, a sa résidence administrative à Saint Léonard de Noblat, rue Léon Jouhaux dans des locaux mis à disposition par la commune de Saint Léonard de Noblat.

Considérant que l'équipe du RASED intervient auprès des écoles suivantes : Saint Léonard de Noblat, Saint Denis des Murs, Masléon, La Geneytouse, Eybouleuf, Sauviat Sur Vige, Moissannes, Champnétery, Saint Martin Terressus, Le Châtenet en Dognon, Royères, Eymoutiers, Bujaleuf, Peyrat Le Château, Nedde, Châteauneuf La Forêt, Neuvic Entier, Linards, Saint Méard, La Croisille sur Briançonne, Sussac ;

Considérant que les dépenses liées au RASED sont l'entretien des locaux, les dépenses concernant l'équipement du bureau en matériel informatique (ordinateur portable, imprimante, connexion internet) et l'achat de matériel spécifique : tests psychologiques, livrets de passation pour les tests utilisés, jeux pour travailler avec les enfants lors des bilans et de suivis psychologiques ;

Le Conseil Municipal , après en avoir délibéré, à l'unanimité,

- **ACCEPTE le financement partagé entre les communes d'intervention du RASED, à raison de 1 euro par élève inscrit à l'école communale et par an ;**
- **ACCEPTE de confier à la commune de Saint-Léonard de Noblat la gestion des fonds réunis par le biais d'une convention de mutualisation pour l'équipement et l'achat de matériel spécifique du RASED ;**
- **AUTORISE M. le Maire à signer la convention de mutualisation pour le financement du RASED, ci-annexée, avec la Commune de Saint Léonard de Noblat.**
- **DIT que les crédits nécessaires sont inscrits au BP 2015.**

- ACHAT D'UNE POMPE A GRAISSE

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré,

- **DECIDE de l'achat d'un kit de graissage complet charriot et pompe avec seau à graisse, pour l'entretien du matériel communal ;**
- **AUTORISE M. le Maire à commander ce matériel ;**
- **DIT que les crédits nécessaires sont inscrits au B.P.2015 –C/2188.**

Le 13 Juillet 2015

Le Maire,

P. LANGLADE